



## Rapport for anmeldt tilsyn i kommunale afdelinger og selvejende daginstitutioner

### Afdeling/daginstitution: Bydelens Børnehus

Ifølge Dagtilbudslovens § 5 skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres.

Tilsynet omfatter det pædagogiske læringsmiljø, kompetenceudvikling, sikkerhed, hygiejne, sundhed og fysiske rammer, som vil danne grundlag for tilsynsrapporten.

Tilsynet er en rundring i daginstitutionen og efterfølgende en dialog med udvalgt personale, pædagogisk leder/dagsinstitutionsleder og ved selvejende og private daginstitutioner også et bestyrelsesmedlem. Dialogen vil tage afsæt i dagtilbuddets egenrapport.

(Nedenstående udfyldes af tilsynsførende)

<b>Tilstede fra dagtilbuddet</b>
Pædagog Lene Pedersen Pædagog Lene Stehr Ejsbøl Pædagogisk leder Kirsten Hedeager
<b>Tilsynsførende</b>
Konsulent i Børn & Kultur, Kvalitet & Tilsyn Helle Urup Buhl Observatør, konsulent i Børn & Kultur, Kvalitet & Tilsyn Mette Bjørn
<b>Tilsynsdato</b>
23.10.19 kl. 09-13.30

## Tilsynets vurdering

### 1: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med personalets sammensætning, kompetencer og evalueringskultur

#### Bemærkning

Der omroberes og ydes hjælp på tværs af teams ved medarbejderes sygdom og der benyttes vikarer for at sikre børnenes tryghed og stabile rammer.

Der er etableret en systematik på tværs i afdelingen, for at bidrage til fælles videndeling, hvor medarbejderne, efter endt kompetenceudvikling, videreformidler ny erhvervet viden til kolleger i møderegi, i et forsøg på at implementere erhvervet viden i den pædagogiske praksis.

Der er forløb i gang med PE omkring læringsmiljøet omkring samling og måltidet, som et led i at integrere PLM med udgangspunkt i et resourcesyn på barnet.

Data indsamles endnu ikke systematisk i den pædagogiske praksis, som et led i dokumentationen af den pædagogiske praksis og ift. den fortløbende evaluering, der skal finde sted. Der skal fremadrettet sættes fokus på, at arbejde med at udvikle systematikken i indsamling og brug af data i tilrettelæggelsen af den pædagogiske praksis.

Som nævnt i egenrapporten, skal der fremadrettet sættes fokus på at implementere en systematisk evalueringskultur, hvor der evalueres på sammenhængen mellem læringsmiljøet og børns udvikling, læring, trivsel og dannelse.

Som et led heri, vil pædagogisk leder iværksætte observationer af den pædagogiske praksis, hvor medarbejderne modtager feedback på planlagte observationer af den pædagogiske praksis. Det anbefales derfor, at ledelsen skærper opmærksomheden på, hvordan disse observationer og feedback kan anvendes som et af flere elementer i en proces henimod at udvikle en systematisk evalueringskultur.

### 2: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med børns læring og udvikling

#### Bemærkning

I afdelingen er der generelt en god bevidsthed om, at børnenes læring finder sted i mange forskellige situationer. Der arbejdes pt. med at udvikle læringsmiljøet under samling (bh) og måltidet (vug), hvor SMMTE anvendes som systematisk redskab.

Der sættes fremadrettet fokus på børneperspektivet, som et led i at implementere den pædagogiske læreplan. Der iværksættes i forbindelse hermed et 1 årigt projekt i hele området omkring hjernesmart pædagogik, og der vil også via diplomuddannelser i leg og læring sættes fokus på børneperspektivet.

Der arbejdes med de forskellige redskaber i Hjernen & Hjertet til at følge barnets trivsel, læring og udvikling.

På baggrund af observationer på tilsynet af medarbejdernes fordeling i afdelingen, kan der med fordel kigges på, om personaleressourcerne anvendes på den mest optimale måde, med henblik på at sikre læringsmiljøer af høj kvalitet hele dagen.

### 3: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med børns trivsel

#### Bemærkning

Der arbejdes med de forskellige redskaber i Hjernen & Hjertet til at følge barnets trivsel, læring og udvikling. Der er fokus på alle børns trivsel via bl.a. TOPI-vurderinger og gennem samarbejde med forældrene. Der laves fokuspunkter og arbejdes målrettet med børn i udsatte positioner.

Der skal foretages en børnemiljøvurdering i Bydelens Børnehus.

*Tilsynets opfølgning 26.11.19: Der er efter tilsynet gennemført en børnemiljøvurdering i afdelingen. Resultaterne af vurderingen tager pædagogisk leder med til personalemøde og der følges op.*

### 4: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med overgange

#### Bemærkning

Der er formaliseret samarbejde via SMART skolestart omkring barnets overgang til skole.

Der er dialog mellem medarbejdere og forældrene ift overgange, bla. med evaluering af fokuspunkter.

Det formelle samarbejde med dagplejen er pt sat i bero, da afdelingen ikke modtager børn fra den kommunale dagpleje.

### 5: Kvaliteten i dagtilbuddets arbejde med forældresamarbejde

### Bemærkning

Der er i afdelingen skærpet fokus på forældresamarbejdet, med særlig vægtning af at bidrage til fælles forståelse af rammer og indhold for barnets tid i daginstitution.

Der er et kontinuerligt arbejde i gang i afdelingsområdet omkring hjemmelæringsmiljøer, hvor forældre opfordres og instrueres i at understøtte igangværende læring for barnet. Medarbejderne gør sig løbende erfaringer med at blive meget konkrete i den vejledning, der gives til forældrene.

## 6: Sikkerhed og hygiejne

### Bemærkning

Hygiejnebesøg 14. november 2019.

Legepladsinspektion juni 2018.

Der foretages rundring af legepladsen med afrapportering dagligt i afdelingen.

Brandsyn februar 2019.

Der er endnu ikke iværksat evakueringsøvelse i Bydelens Børnehus.  
Evakueringsøvelse gennemføres i januar 2020.

## Eventuelle straks-henstillinger

## Eventuelle udviklingspunkter

Som beskrevet i Dagtilbudsloven, skal dagtilbuddet sikre, at børnemiljøet systematisk vurderes i et børneperspektiv. Der skal derfor iværksættes en børnemiljøvurdering i Bydelens Børnehus, hvor børnenes oplevelser af og perspektiver på børnemiljøet skal inddrages i vurderingen, og at både det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø vurderes. Inddragelsen af børneperspektivet skal ske under hensyntagen til børnenes alder og modenhed.

Der er i ledergruppen i området netop udarbejdet en ramme for børnemiljøvurdering, som tages i brug i forhold til gennemførelse.

Tilsynsførende orienteres senest 2. december, hvornår børnemiljøvurderingen i afdelingen påtænkes gennemført.

*Tilsynets opfølgning 26.11.19: Der er efter tilsynet gennemført en børnemiljøvurdering i afdelingen. Resultaterne af vurderingen tager pædagogisk leder med til personalemøde og der følges op.*

## Observationsrunde

Hvad iagttages – aktiviteter, læringsmiljø, børnemiljø, sikkerhed, hygiejne m.m.

### Observation vuggestuegruppe

9 børn og 4 medarbejdere (1 medarbejder kommer til under fællessangen).

Børnene spiser formiddagsmad fordelt ved to borde, medarbejderne er ligeledes fordelt ved to borde. Børnene bruger ikke tallerkener, men spiser direkte af bordet. Medarbejderne hælder mælk op til børnene. En pige står ved det ene bord og græder. En medarbejder taler med hende og beder hende lægge en bamse på plads, så hun også kan komme til bordet og spise. Pigen går væk fra bordet, stadig grædende og vil ikke lægge bamsen på plads. Medarbejderen fra det andet bord rejser sig, går hen til pigen, tager hende i hånden og de går sammen hen til bordet. Medarbejderen tager pigen på skødet og pigen stopper straks med at græde. Pigen sidder stadig med bamsen. Den samme medarbejder igangsætter herefter fællessang med børnene, som handler om hvem der er tilstede i dag. Medarbejderen peger på billeder af børnene på væggen, mens der synges. Børnene er meget optagede af at finde hinanden/sig selv på billederne på væggen og ikke så meget af at finde hinanden rundt om bordet. Pigen, der græd deltager også i fællessangen og smiler.

Ift. det æstetiske børnemiljø, er der i vuggestuegruppen taget vindueskarme i brug, til at opbevare/lægge remedier/materialer fra sig. Dette bidrager til et lidt rodet æstetisk udtryk og det tager endvidere dagslyset, når vindueskarmene fyldes med ting. Det anbefales derfor, at der arbejdes med alternative opmagasineringsmuligheder i grupperum/afdelingen (se fotos nedenfor).



I vuggestuegruppen ses der udsmykning, i form af fotos børn og spor af børnenes kreative processer hovedsageligt placeret højt oppe på væggene. Det anbefales at arbejde med at få æstetikken i børnehøjde, således at børnene oplever et inspirerende læringsmiljø (se foto nedenfor).

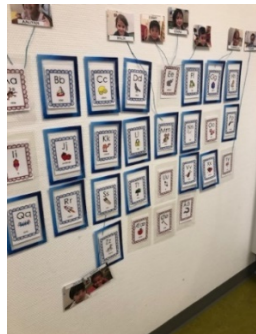


### Observation børnehavegruppe

11 børn og 1 medarbejder

Der er gang i forskellige lege med mindre grupper af børn i grupperummet og det tilstødende rum; Barbie dukker, køkkenting, tegne mv. Medarbejderen sidder på gulvet tæt på 2 børn der leger med en garage. Efter lidt tid rejser hun sig for at hjælpe et barn med at finde køkkenting, som barnet ønsker. En dreng kommer og beder medarbejderen om hjælp i det tilstødende rum. Der er livlige dialoger mellem børnene, og de er meget optagede af deres respektive lege. Der er under observationen et højt støjniveau (over 80 dcB).

Ift. det æstetiske børnemiljø i børnehavegruppen, ses der udsmykning og læringsmateriale i børnehøjde på væggene, der medvirker til et inspirerende læringsmiljø for børnene. Her kan børnene, både på eget initiativ og som led i en planlagt aktivitet, inddrage udsmykning og læringsmaterialer i hverdagens aktiviteter (se fotos nedenfor).



Der kan med fordel arbejdes med at definere læringsmiljøet i de sekundære børnehavegrupperum, der rundt i afdelingen er meget tomme eller uden tydelig markering af hvilken type leg, der kan foregå (legezoner). Uanset rummenes formål, kan der med få teknikker/remedier skabes et inspirerende børnemiljø for børnenes leg og udfoldelse.

Belysningen i de sekundære grupperum består af en rund lampe i loftet og intet dagslys, hvilket giver et mørkt udtryk i rummet. Det kan overvejes, om der evt. kan etableres supplerende belysning i form af eksempelvis væglamper.

## Egenrapport – udfyldes af tilsynssted

**Faktuelle oplysninger – besvares af tilsynsstedet**

<b>Dagtilbuddets navn</b>
Bydelens Børnehus – område Jerne-Spangsberg

<b>Adresse</b>
Stengårdsvej 313, 6705 Esbjerg Ø

<b>Tlf. og e-mail</b>
76167676 - <a href="mailto:Bydelensboernehus@esbjergkommune.dk">Bydelensboernehus@esbjergkommune.dk</a>

<b>Pædagogisk- eller daginstitutionsleder</b>
Kirsten Hedeager

<b>Antal indmeldte 0-2 årige</b>
51

<b>Antal indmeldte 3-6 årige</b>
56

<b>1. Dagtilbuddets sygefravær</b> Ifø. Dagtilbuddets sygefravær vurderes om tilbuddet indeholder stabile rammer og faglige kvalitet til gavn for børnenes trivsel og læring
Angiv gennemsnitlige kalenderdage for de sidste 12 mdr. – for private og selvejende institutioner kan sygefraværet enten angives i kalenderdage, arbejdsdage eller i %:  21 dage pr. ansat. To langtidssyge og efterfølgende opsigelse af pædagoger har konsekvenser for statistikken!
Hvilke overvejelser har dagtilbuddet omkring sygefravær med hensyn til tilrettelæggelse af arbejdet, for at sikre stabile rammer for børnene og pædagogisk kvalitet?  Der er så vidt muligt brugt vikarer ved fravær, men i mange stunder har personalet hjulpet hinanden. Vikarer gør deres bedste, og vi søger at introducere i arbejdet, men selvsagt er praksis og kvalitet udfordret, når primær omsorgspersoner er fraværende. Trygheden er i fokus på dage med forandringer/fravær.
<i>Tilsynets bemærkning</i>  Der opleves hjælp på tværs i Bydelens Børnehus ved medarbejders sygdom. Der tilkaldes vikarer, når det skønnes nødvendigt, ligesom både medarbejdere kan omfordeles alternativt i huset, med henblik på at skabe stabile og trygge rammer for børnene.  Både medarbejdere og pædagogisk leder oplever et fald i den pædagogiske kvalitet, når der er sygdom blandt personalet. I disse situationer vægtes det at sikre børnenes tryghed, den basale omsorg og nærvær på dage.

<b>2. På hvilken måde arbejdes der målrettet med medarbejdernes kompetenceudvikling?</b>
Dagtilbuddets bemærkning  I områdeinstitutionen er fælles strategi for udvikling i forhold til vores "Active living" strategi og nu implementering af "Den styrkede pædagogiske læreplan". Der er aftalt/planlagt en proces med PE med start nov. 2019. To pædagoger er på diplom i leg. Fokus på ordblindhed i Dagtilbud betyder også kursus for en pædagog. Pædagogernes PLM har endt ud i en særlig indsats i vuggestuen i samarbejde med medarbejder i Integrationsindsatsen med fokus på læring i hverdagens rutiner.

Målet: Skabelsen af en refleksionskultur ( dokumentations-og evalueringskultur) har betydet et samarbejde med PE i forhold til kvalificering af arbejdet med fokuspunkter i H&H. 5 timers læring har været for det fastansatte personale.

Det pædagogiske personale er i læringsprocesser med henblik på skabelsen af læringsmiljøer af høj kvalitet i Bydelens Børnehus fra nov. 19 til juni 2020.

Individuelle læringsforløb med fokus på kvalificering af indsats er sat i værk. Vi lærer i relationerne! PA har været/er på et opkvalificeringsforløb på 8 uger.

#### *Tilsynets bemærkning*

Der er kendskab blandt medarbejderne til hinandens kompetencer i afdelingen, men hovedsageligt på kompetencer erhvervet under ansættelse i Bydelens Børnehus. Pædagogisk leder beskriver i den forbindelse, at der er udarbejdet en profil oversigt, som pædagogisk leder i nærmeste fremtid genintroducerer til medarbejdergruppen, med henblik på at synliggøre medarbejdernes kompetencer og profil overfor hinanden.

Det er et krav, at medarbejderne, efter endt kursus/uddannelse, holder et oplæg på et personalemøde, som et led i at videndele og inspirere hinanden fagligt.

### **3. På hvilken måde er der organisatorisk etableret en evalueringskultur?**

*Fx: mødestrukturer, observationer/feed back, dialog/refleksioner*

#### *Dagtilbuddets bemærkning*

Planlagte aktiviteter i huset/grupper: SMTTE tilstræbes anvendt i planlagte aktiviteter. Der nedsættes arbejdsgrupper, som har ansvaret for udarbejdelsen af en overordnet SMTTE og dermed også evalueringen. Dette bør have et særligt fokus fremadrettet. Jf. ovenstående: skabelse af en dokumentations/evalueringskultur. I teamledergruppen arbejder vi pt. med rammerne for en evalueringskultur. Vi arbejder i BB i teams, og her vil ugentligt være fokus på refleksion/evaluering. Planerne skal tilpasses virkelighedens rammer- og lige udfordres vi vedr. tiden/planlægningen af teammøderne i middagsstunden.

#### *Tilsynets bemærkning*

Der evalueres på børnenes læring via fokuspunkter og på de planlagte aktiviteter via SMTTE. Medarbejder beskriver hverdagsrutiner, de planlagte aktiviteter og selve læringsmiljøet som noget af dét, der kan evalueres på fremadrettet, som et led i at etablere en evalueringskultur.

Pædagogisk leder er i proces med at igangsætte observationer af den pædagogiske praksis, som et led i at skabe en refleksionskultur i medarbejdergruppen. Observationerne vil have børneperspektivet i fokus, hvor det er mere underordnet, hvilke situationer/aktiviteter, der observeres på.

Som nævnt i egenrapporten, anbefales det, at leder sætter fokus på at implementere en systematisk evalueringskultur, hvor medarbejderne støttes i at evaluere på sammenhængen mellem læringsmiljøet og børns udvikling, læring, trivsel og dannelse.

### **4. Hvordan er der fulgt op på metoder og indhold fra kompetenceudviklingsforløbet - Styrkede professionelle læringsmiljøer?**

#### *Dagtilbuddets bemærkning*

Pædagogerne har delt deres "sidste dag" på PLM i personalegruppen. Opslag fra sidste temadag. Med udgangspunkt i et resourcesyn er fokus i vuggestuen : Læringen i hverdagens rutiner( med hjælp fra Anette Lauridsen/ oplæg fra Sara Pedersen – et længerevarende forløb ) med særligt blik på måltidet, og i børnehaven "samlingen". Taksonomien fra PLM anvendes – og vil fremadrettet i forbindelse med implementering af "Den styrkede pædagogiske læreplan" anvendes af PL og fortsat gøres operativ i styrkelsen af kvaliteten.

#### *Tilsynets bemærkning*

Som følge af medarbejdernes kompetenceudvikling i PLM, er der i hele afdelingen efterfølgende sat fokus på "læring i hverdagsrutiner", som er måltidet i vuggestueafdelingen og på samlingen i børnehaveafdelingen. Der gives på tilsynet udtryk for, at der arbejdes ud fra SMTTE på disse to fokusområder og at det er en proces henimod at kvalificere disse områder i den pædagogiske praksis.

## 5. Hvordan er der arbejdet med retningslinjer for magtanvendelse, og hvornår er dette sidst sket?

### Dagtilbuddets bemærkning

Ved seneste udgivelse af reviderede retningslinjer for magtanvendelse er disse endnu en gang gennemgået- primo 2018. Personalet har været i dialog med hinanden og PL, og der har været spørgsmål, som PL har fået svar på af Jørn Paulsen, Dagtilbud.

### Tilsynets bemærkning

Ikke drøftet.

## 6. Hvordan introduceres og oplæres nye medarbejdere til Hjernen&Hjertet?

### Dagtilbuddets bemærkning

Efteråret 2019 er ansat/ansættes nye medlemmer af personalegruppen. De introduceres til arbejdet på bl.a. "kurset i Smtten" med PE og i samarbejdet i deres respektive teams. PL skal udarbejde INTRO kollega opgave skrivelse. Ved ansættelse hos os bør H&H være kendt som udgangspunkt.( jf. stillingsopslag). En "personalehåndbog" fra BB tilsendes nye medarbejder. " Den organisatoriske knagerække" og vores afdelings/dagtilbuds politikker/ principper vil blive introduceret tydeligt for de nyansatte ved et lille møde, primo nov/dec.

### Tilsynets bemærkning

Der arbejdes med de forskellige moduler i Hjernen & Hjertet ud fra gældende retningslinjer. Der er udviklet en systematik for, hvornår medarbejderne i de respektive teams udarbejder dialogprofiler, så det gøres løbende henover året.

## Børns læring og udvikling – besvares af tilsynsstedet

### 7. Hvordan arbejdes der systematisk med pædagogiske læringsmiljøer hele dagen?

*Fx: Leg, planlagte vokseninitierede aktiviteter, spontane aktiviteter, børneinitierede aktiviteter, daglige rutiner*

### Dagtilbuddets bemærkning

Systematikken i forhold til læringen i hverdagens rutiner, vokseninitierede aktiviteter, legen og dermed læringen i de pædagogiske miljøer er vi i januar 2019 begyndt at arbejde med i forbindelse med "Den styrkede pædagogiske læreplan". Systematikken vil indfinde sig i skabelsen af dokumentations/evalueringsskemaer, og (som beskrives i læreplanen), vil vi arbejde **meningsfuldt**, med det formål at udvikle læringsmiljøer af kvalitet. Systematikken er nu primært i de planlagte/vokseninitierede aktiviteter.

### Tilsynets bemærkning

Der observeres på tilsynet, hvordan der i afdelingen, i højere grad end på sidste tilsyn, arbejdes med overordnede emner/temaer, så der opleves en større sammenhæng i afdelingen. Medarbejderne beskriver, hvordan de respektive teams planlægger aktiviteter og kigger på, hvad der motiverer og optager børnene i arbejdet med at tilrettelægge læringsmiljøet indenfor de overordnede emner/temaer.

Medarbejderne beskriver, at de, når muligt, deler børnene op i mindre grupper. Herved opleves det, at læringsmulighederne optimeres, da det bliver lettere at have blik for det enkelte barn og understøtte de aktiviteter, der giver mening, både for børnegruppen og for det enkelte barn. Medarbejderne betoner vigtigheden i, at det i den planlagte aktivitet, som er i gang under tilsynet (edderkopper), er processen, der er vigtig for børnenes læring, og ikke resultatet.

Under tilsynet observeres det i børnehaveafdelingen, at der er mange børn samlet i et grupperum og at fællesarealerne ikke benyttes, som et led i at fordele de små grupperinger af børn over et større areal. Under tilsynet ses en medarbejder i en børnehavegruppe alene med 11 børn, mens der i en vuggestuegruppe er 9 børn og 4 medarbejdere.

Medarbejderne beskriver, at de gerne vil benytte fællesarealerne mere som en del af det pædagogiske læringsmiljø. Der gives udtryk for et ønske om at italesætte dette i medarbejdergruppen, som et led i at definere brugen af fællesarealer,

med henblik på i højere grad at integrere arealet i læringsmiljøet. Det beskrives, at fællesarealerne ofte har været brugt som gennemgangsareal, eller til løb og udefineret leg.

Pædagogisk leder beskriver, at den børneinitierede leg kalder på et fremtidigt øget fokus på systematik, herunder at legen på legepladsen bliver et bevidst læringsmiljø, hvor medarbejdernes roller bevidstgøres og fordeles.

Det påtænkes ligeledes at beskrive "dagens gang" i Bydelens Børnehus, med henblik på at nyansatte (vikarer) hurtigt kan erhverve sig et overblik over de strukturelle rammer og arbejdsopgaver, som kan medvirke til, at der i højere grad kan ske en fordybelse i den pædagogiske tilgang i afdelingen.

## 8. Hvordan inddrages og analyseres data i forbindelse med tilrettelæggelse af læringsmiljøet?

Dagtilbuddets bemærkning

Som anført i pkt. 7 er vi på vej! Det pædagogiske personale er ikke D.D. ( 3. okt. 19) præsenteret for områdets styrkede læreplan, da arbejdsgruppen er i gang med at lægge hånd på det skriftlige materiale.

*Tilsynets bemærkning*

Som et led i en begyndende proces henimod at arbejde databaseret, vil pædagogisk leder påbegynde observationer af den pædagogiske praksis.

Det anbefales, at der sættes fokus på systematisk indsamling og anvendelse af data, som et led i at tilrettelægge og justere i læringsmiljøet og i arbejdet på at etablere en evalueringskultur.

## 9. Hvordan arbejder dagtilbuddet målrettet med progressionen i barnets læring og udvikling?

Fx: Vurderinger, opfølgning, SMTTE, fokuspunkt, tværfagligt, forældreinddragelse

Dagtilbuddets bemærkning

I Bydelens Børnehus er pædagogernes (og den pædagogiske leders) fokus på børns positioner og fokuspunkter, og tiden prioriteres til samarbejdet med forældre og tværfaglige partnere. Kontinuerligt fokus på SMTTEn og dens dynamiske tilgang dygtiggør vi os i.

*Tilsynets bemærkning*

Der arbejdes med forskellige redskaber ift. at følge barnets læring og udvikling.

Der er i afdelingen opmærksomhed på at opkvalificere medarbejdernes kompetence i at skrive fokuspunkter, i form af støtte fra Pædagogisk Enhed. Medarbejderne beskriver, hvordan de bliver bedre og bedre til at indsnævre og konkretisere målene i fokuspunkterne, herunder at sætte opnåelige og målbare mål for børnene.

## 10. Beskriv hvordan det pædagogiske læringsmiljø tager udgangspunkt i et børneperspektiv?

*Hvordan bruger i børnenes perspektiver som grundlag for at udvikle det pædagogiske læringsmiljø? Hvordan arbejder i med løbende med at følge børnenes spor? Hvilke tilgange anvendes til at inddrage børnenes perspektiv? (Registrering, samtaler, m.m.)*

Dagtilbuddets bemærkning

Hvad er børnene optaget af? Hvordan understøttes sproget af handlinger? Hvilke forudsætninger skal skabes, før vi kan arbejde med færdigheder? Viden om børns hjerner som forudsætning for forståelsen af børneperspektivet er vores udviklingspunkt i 2019/2020. Fokus på ressourcer som udgangspunktet for arbejdet med udfordringerne.

Der er arbejdet med børnenes fotos af "det bedste sted" inde som ude af pædagog på diplom i leg; dette vil vi lade os inspirere af i arbejdet med implementeringen af den pædagogiske læreplan.

Iagttagelser/observation- fokus fremad på systematikken.

*Tilsynets bemærkning*

Medarbejderne beskriver, at der sættes en overordnet ramme og retning for de pædagogiske aktiviteter, og at børnenes perspektiv kan komme til udtryk indenfor den ramme. Under observationen på tilsynet, er børnene i gang med en planlagt aktivitet ved bordet, hvor de laver edderkopper ud af paptallerkener, med piberenser ben. Her ses der, at der anlægges børneperspektiv ved at det er børnenes fantasi og kreativitet, der bestemmer, hvor mange ben og øjne, eddekoppen skal have, og hvordan den i øvrigt skal se ud. Medarbejderen korrigerer ikke i børnenes proces og forholder sig understøttende ift. børnenes ytringer og yder støtte og hjælp når nødvendigt.

I Bydelens Børnehus er pædagoger under diplomuddannelse i leg og læring, og fremadrettet sættes der herigennem yderligere systematisk fokus på børneperspektivet.



Der er i området iværksat et 1 årigt projekt omkring hjernesmart pædagogisk, for bl.a. at betone børneperspektivet i den pædagogiske praksis. Herudover er der pædagoger under diplom uddannelse i leg og læring, der også understreger vigtigheden i børneperspektivet i tilrettelæggelsen af læringsmiljøet.

### 11. Hvordan er jeres procedure for at foretage sprogvurdering?

Dagtilbuddets bemærkning

En pædagog i vuggestuen, mellemgruppen i børnehaven og i STORGRUPPEN laver vurderingerne på børnene, og deler viden med primærpædagogen, som er i dialog/samarbejde med forældrene om fokuspunkterne og tiltag fra begge parter.

Tilsynets bemærkning

Ikke drøftet.

### 12. Hvilke initiativer har dagtilbuddet foretaget ift. implementering af den nye styrkede pædagogiske læreplan?

*Fx: Arbejdet med det pædagogiske grundlag, læringsmiljøet og læreplanstemaer samt inddragelse af medarbejdere og bestyrelse*

Dagtilbuddets bemærkning

Januar 2019 er områdets ansatte samlet. Her arbejdes med de 9 elementer i læreplanen. En arbejdsgruppe med rep. af medarbejdere og ledelse arbejder videre med først det pædagogiske grundlag og dernæst de 6 læreplanstemaer.

I ledelsestemaet har vi arbejdet med det ledelsesmæssige ansvar i forhold til implementeringen af den styrkede læreplan. Bl.a. har fokus været på etableringen af refleksionskultur. PL har ansvaret for implementeringen!

Tilsynets bemærkning

I det forestående arbejde med at implementere den pædagogiske læreplan, er det i området besluttet, at der sættes fokus på børneperspektivet. Der er i den forbindelse iværksat et 1 årigt projekt omkring hjernesmart pædagogik for alle medarbejdere med Pædagogisk Enhed, og derudover er pædagoger i afdelingen under diplom uddannelse i leg og læring.

Pædagogisk leder beskriver, at den pædagogiske læreplan implementeres ved at den brydes op i elementer, som kobles på den pædagogiske praksis, og på den måde bliver begribelig og anvendelig for medarbejderne, som et relevant redskab i tilrettelæggelsen og evalueringen af den pædagogiske praksis.

### 13. Hvordan vil den styrkede pædagogiske læreplan ændre jeres pædagogiske praksis?

*Fx: Hvordan inddrages alle læreplanstemaerne løbende i tilrettelæggelsen og gennemførelsen af aktiviteterne?*

Dagtilbuddets bemærkning

Som pædagogisk leder mener jeg, at temaerne har været inddraget i alle aktiviteter. Via deltagelsen i "Fremtidens Dagtilbud" har en stor del af personalet erfaring med fokus på helheden i arbejdet med temaerne. Afdelingen er på en vej og i et hus med mange kulturer og forskellige primære sprog. Derfor kalder børnene på fokus på sprog og forudsætninger for læring af det danske sprog. Ingen læring uden krop. Ingen kommunikation uden sociale /personlige kompetencer. Ja, det hele barn røres og bevæges hver dag. Systematikken vil der arbejdes med fremadrettet.

Tilsynets bemærkning

I den pædagogiske praksis er der opmærksomhed på, at alle læreplanstemaer integreres i de forskellige aktiviteter i løbet af dagen og i de overordnede temaer/emner, der arbejdes med. Det er intentionen, at børneperspektivet vil komme til at gennemsyre praksis i endnu højere grad, herunder at følge børnenes spor og dét, der rører sig i børnegruppen.

Det vurderes både hos medarbejdere og ledelse, at der vil komme endnu mere fokus på børneperspektiv og legens betydning og som følge heraf, medarbejdernes positionering. Dette vil kræve en øget bevidsthed og kræve en øget faglig bevidsthed hos medarbejderne.

### 14. Beskriv jeres overvejelser ifm. evaluering af læreplanen? Herunder den løbende pædagogiske dokumentation og hvordan I vil vurdere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Dagtilbuddets bemærkning
Den meningsfulde løbende dokumentation af <b>sammenhængen</b> mellem læringsmiljø og børnenes trivsel, læring og udvikling OG evalueringen samme skal vi arbejde med, og PL er ikke færdig med at skabe rammerne for dette tiltag. Ledelsesteamet er i dialog om en evalueringen. Vi er på vej!!
<i>Tilsynets bemærkning</i>
Ikke drøftet.

## Børns trivsel – besvares af tilsynsstedet

### 15. Beskriv hvordan dagtilbuddets procedure er for at sikre alle børns trivsel?

*Fx: Systematisk gennemgang af alle børn, samarbejde med forældre, fagpersoner. Kort beskrivelse*

Dagtilbuddets bemærkning
Arbejdet i H&H er systematisk- og vi øver os hele tiden i at blive så dygtige som muligt – i dette didaktiske redskab. Der er lavet intro til arbejdet. Jf. denne. Samarbejdet med forældrene om børnene har et stort fokus. TVÆRS møder afholdes som udgangspunkt 2 gange om måneden. Forældre vil gerne samarbejde med det pædagogiske personale – og også med vores tværfaglige partnere.

<i>Tilsynets bemærkning</i>
Der er god systematik ift. gennemgang af alle børn, og der arbejdes fortløbende på at kvalificere arbejdet omkring fokuspunkter, både indhold og form.  Forud for tilsynet, var der opfølgingsfrister på fokuspunkter i Hjerne & Hjertet, der var overskredet. Dette var bragt i orden på tilsynsdagen. Pædagogisk leder beskriver, at de overskredne frister skyldtes en procedure, hvor referat af samtale med nye forældre tidligere blev gemt som fokuspunkt, og derfor figurerede som overskredet. Disse referater bliver nu afsluttet, så snart de er skrevet.

### 16. Hvordan arbejder I med at sikre et godt børnemiljø?

*Fx: Det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø samt vurdering af børnemiljøet i et børneperspektiv*

Dagtilbuddets bemærkning
Vi er i et hus anno 2018- 15. januar. Vi har medbragt store dele af vores forhistorie fra såvel Tusindfryd og Ringgården i form af møbler, legetøj og andet godt. Vi har en stor legeplads med plads til fysiske udfoldelser og nye sikrede legeredskaber, med inspiration af en naturvejleder fra Vends motorik- og naturskole. Vi har fået viden om og inspiration til et fysisk godt børnemiljø; vi gør vort bedste med de materielle ting vi har.  Det psykiske børnemiljø har den store opmærksomhed, og her vil vi dygtiggøre os! Vi har et dejligt hus med mange muligheder, men uden et kompetent pædagogisk personale er rammerne intet værd. Børnene er i samvær med et pædagogisk personale med , som er bevidste om deres ansvar for tydelig lederskab.

<i>Tilsynets bemærkning</i>
Det fysiske børnemiljø i Bydelens Børnehus rummer mange gode kvm i fællesarealet, hvor der siden sidste tilsyn er arbejdet med at skabe flere områder og zoner, der indbyder til specifik leg. Der er fortsat områder og arealer i fællesarealet i afdelingen, der ikke signalerer specifikt formål og som derfor kan komme til at virke som gennemgangs-areal. Der bør fortløbende lægges fokus på at optimere børnemiljøet, i særdeleshed fællesarealer, men også de sekundære grupperum.  Det anbefales, at der i vuggestueafdelingen arbejdes på at få udsmykning, kreative frembringelser, fotos mv. ned i børnehøjde, for at bidrage til et æstetisk børnemiljø. Der bør endvidere sættes generelt fokus på, hvordan der opmagasineres remedier mv i de respektive grupperum, så det ikke går ud over lyset og æstetikken i rummet.  Der skal gennemføres en børnemiljøvurdering i Bydelens Børnehus, da der endnu ikke er gennemført en sådan i afdelingen. Der er netop i området udarbejdet en ramme for børnemiljøvurdering, som tages i brug i forhold til snarlig gennemførelse.

## Overgange – besvares af tilsynsstedet

**17. Hvordan arbejder dagtilbuddet målrettet på at skabe sammenhæng i børnenes liv ifm. overgange?**  
(Interne: fra hjem til dagpleje/dagtilbud, Dagpleje/dagtilbud til dagtilbud, dagtilbud til skole, dagtilbud til fritidsliv )

*Fx: Via dialogværktøj, samarbejds møder, forberede overgang, barnets kompetencer, forældreinddragelse, sundhedsplejen, overlevering, opstart/indkøring, Smart skolestart*

Dagtilbuddets bemærkning

Vi får ingen børn fra Dagplejen, så samarbejdet er her sat i bero- efter aftale med dagplejepædagog. Forældre og pædagoger er i dialog i overgangen med bl.a blik på evaluering af fokuspunkter i H&H. SMART skolestart og dens røde tråd er retningsgivende Cosmos Bakke.for samarbejdet med skolen.

*Tilsynets bemærkning*

Der gives udtryk for, at der, i arbejdet med overgange, ønskes at der lægges mere vægt på det relationelle og barnets trivsel, læring og udvikling, herunder zone for nærmeste udvikling, fremfor udelukkende skoleparatheden hos barnet.

Der har været rettet henvendelse til Bydelens Børnehus fra dagplejepædagoger i området, om afdelingens legeplads måtte lånes af kommunale dagplejere. Dette er der givet grønt lys til, men det er ikke blevet iværksat fra dagplejens side.

## Forældresamarbejde – besvares af tilsynsstedet

**18. Hvad er de overordnede rammer for forældresamarbejdet, og hvor findes disse tilgængelige for forældre?**

Dagtilbuddets bemærkning

På hjemmesiden er beskrevet samarbejdet. Endvidere forventningsafstemmer vi ved velkomstsamtalen. Også i det fælles pædagogiske grundlag beskrives forældresamarbejdet. Når vores fælles styrkede pædagogiske læreplan er helt færdig, vil dette være til skue på hjemmesiden.

*Tilsynets bemærkning*

Ingen bemærkninger.

**19. Hvordan samarbejder dagtilbud med forældrene om børnenes udvikling, læring, trivsel og dannelse?**

*Fx: Hjemmelæringsmiljø, forældresamtaler, læringsmål.*

Dagtilbuddets bemærkning

Vi samarbejder om fokuspunkterne: hvilke tiltag for forældre – hvilke tiltag for pædagogisk personale? Der er i flere tilfælde lavet spil m.v., som forældrene får med hjem som "hjemmeopgaver" sammen med barnet. ( En pæd. er ved at sy poser til "hjemmearbejder".

*Tilsynets bemærkning*

Der gives på tilsynet udtryk for, at der generelt opleves et konstruktivt samarbejde med forældrene. Der er fokus på kommunikationen med og inddragelsen af forældrene ift. de pædagogiske tiltag og barnets trivsel, læring og udvikling. Der lægges i forventningsafstemningen vægt på, at barnet både lærer hjemme og i daginstitution.

I arbejdet med hjemmelæringsmiljøer, gør medarbejderne sig løbende erfaringer med at blive meget konkrete i den vejledning, der gives til forældrene, hvor både sprog og de kulturelle forskelle spiller ind.

## Sikkerhed og hygiejne – besvares af tilsynsstedet

**20. Brandtilsyn – Hvornår er det sidst udført og hvordan er der evt. fulgt op på tilsynet ved anmærkninger?**

**Såfremt der er enheder, hvor der ikke har været brandtilsyn, hvordan sikre du brandsikkerheden som leder (matrikler med <50 personer og/eller < 10 sovebørn, udflytterbaser, pædagogiske udflugtsmål, busser mv)?**

Angiv dato for brandtilsyn samt for matrikler, såfremt afdelingen har mere end en:

Feb. 2019. Ingen bemærkninger.
<i>Dagtilbuddets bemærkning:</i>
<i>Tilsynets bemærkning</i>

**21. Evakueringsøvelse –hvornår er der sidst gennemført evakueringsøvelse med børn?**

Angiv dato:
Vi har ikke gennemført evakueringsøvelse i vort nye hus. Har været på vej et par gange i forbindelse med revurdering af evakueringsplanen. Vi ønsker at arbejde med teamet BRAND i hele huset forinden en øvelse (jf. SMTTE i TABUELX fra 2016/17i Ringgården). Brandinspektøren har kvalificeret vores evakueringsplan.
<i>Tilsynets bemærkning</i>
Der skal gennemføres evakuerings øvelse hvert år. Det aftales på tilsynet, at afdelingen gennemfører en evakueringsøvelse i januar 2020 uden nødvendigvis at have gennemført et tema om brand. Tilsynet anbefaler, at evakueringsøvelsen foregår med børn i alle aldre.

**22. Legepladsinspektion – Hvornår er det sidst udført og har legepladsinspektionen givet anledning til udarbejdelse af en handleplan?**

Juni 2018 – Ibrugtagelses tilladelse
<i>Dagtilbuddet bemærkning:</i>
<i>Tilsynets bemærkning</i>

**23. Hygiejnebesøg – Hvornår er det sidst udført og hvordan er der fulgt op på hygiejnebesøg?**

Angiv dato:
Planlagt besøg 14. november 19 kl. 10.00
Dagtilbuddets bemærkning:
Vi har holdt os til anvisninger fra tidligere besøg i Ringgården ved Inga Hald i 2016/2017.
<i>Tilsynets bemærkning</i>

**24. Hvad er jeres praksis for en sikkerhedsmæssig rundering af legeplads og lokaler?**

Dagtilbuddet bemærkning
Daglig rundering og afrapportering af legeplads – på formularer besluttet i dagtilbud. Daglig opmærksomhed på lokaler og rapportering til PL. Her tages aktion på børnenes sikkerhed. (Der er ingen <i>formel</i> rundering i forhold til børnenes sikkerhed).
<i>Tilsynets bemærkning</i>

Egenrapport udarbejdet af: Kirsten Hedeager

Dato: 08102019

(B0506752574esvares af tilsynssted)